Bank Spółdzielczy w Sławnie
Spółdzielcza Grupa Bankowa

Tekst jednolity
po 1 zmianie

Regulamin
udzielania kredytów dla klientów instytucjonalnych

1 zmiana- tylko załącznik

Sławno, lipiec 2026 r.

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne 1

Rozdział 2. Podstawowe zasady i warunki udzielania kredytów 3

Rozdział 3. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu 5

Rozdział 4. Oprocentowanie, opłaty i prowizje 5

Rozdział 5. Postawienie kredytu do dyspozycji kredytobiorcy 6

Rozdział 6. Zobowiązania i uprawnienia kredytobiorcy 7

Rozdział 7. Spłata kredytu 7

Rozdział 8. Reklamacje, skargi, wnioski 7

Rozdział 9. Zakończenie umowy 9

Rozdział 10. Postanowienia końcowe 9

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy „Regulamin udzielania kredytów dla klientów instytucjonalnych”, zwany dalej regulaminem, określa zasady udzielania kredytów związanych z finansowaniem prowadzonej działalności i warunki ich spłaty obowiązujące w Banku oraz prawa i obowiązki stron umowy.
2. Regulamin znajduje zastosowanie również w przypadku kredytowania jednostek samorządu terytorialnego oraz wspólnot mieszkaniowych, a także wystawiania gwarancji.
3. Postanowienia regulaminu są dla stron wiążące, jeżeli strony w umowie nie określą odmiennie swych praw i obowiązków.

§ 2

Przez określenia użyte w regulaminie należy rozumieć:

1) administrator – osoba fizyczna lub prawna sprawująca kontrolę nad opracowywaniem stawki bazowej;
2) Bank – Bank Spółdzielczy w Sławnie z siedzibą w Sławnie;
3) dzień roboczy – dzień kalendarzowy inny niż sobota lub dzień określony odrębnymi przepisami jako dzień wolny od pracy, w którym Bank prowadzi obsługę klientów w zakresie uregulowanym regulaminem;
4) działalność gospodarcza – zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły, w tym działalność rolnicza;
5) działalność rolnicza – działalność wytwórcza w rolnictwie w zakresie upraw rolnych oraz chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego, a także wynajmowania przez rolników pokoi, sprzedaży posiłków domowych i świadczeniem w gospodarstwach rolnych innych usług związanych z pobytem turystów;
6) gwarancja – ~~jest to~~ jednostronne zobowiązanie Banku, że po spełnieniu przez klienta (beneficjenta gwarancji) określonych warunków zapłaty, Bank wykona świadczenie pieniężne na rzecz beneficjenta gwarancji – bezpośrednio albo za pośrednictwem innego banku;
7) klient/klient instytucjonalny – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, rolnik, wspólnik spółki cywilnej, w tym jednostka samorządu terytorialnego, wspólnota mieszkaniowa;
8) kredyt – środki pieniężne oddane przez Bank do dyspozycji kredytobiorcy na czas, na warunkach i na cel określony w umowie –również inna transakcja obciążona ryzykiem kredytowym.
9) kredyt obrotowy – kredyt odnawialny lub nieodnawialny, udzielany na sfinansowanie bieżących potrzeb finansowych kredytobiorcy;
10) kredyt odnawialny – kredyt, którego spłacona kwota kapitału może być wielokrotnie wykorzystywana w okresie kredytowania do wysokości maksymalnej kwoty kredytu;
11) kredyt inwestycyjny – kredyt nieodnawialny, przeznaczony na finansowanie realizowanych przez kredytobiorcę inwestycji;
12) kredytobiorca – klient instytucjonalny, który zawarł z Bankiem umowę;
13) LtV – wskaźnik wyrażający stosunek kwoty kredytu do wartości nieruchomości stanowiącej lub mającej stanowić zabezpieczenie spłaty kredytu;
14) należności przeterminowane – należności Banku, niespłacone w terminach określonych w umowie lub w terminie wskazanym przez Bank;
15) okres karencji/karencja – ustalony w umowie, w tym w harmonogramie spłaty, okres od dnia zawarcia umowy do ustalonego terminu spłaty, w którym kredytobiorca nie jest zobowiązany do spłaty kredytu; w tym okresie kredytobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek;
16) okres kredytowania – okres liczony od dnia udzielenia kredytu do dnia całkowitej spłaty należności z tytułu kredytu wraz z odsetkami;
17) placówka Banku – jednostka organizacyjna Banku, prowadząca obsługę klientów instytucjonalnych w zakresie określonym regulaminem;
18) postawienie kredytu do dyspozycji kredytobiorcy– umożliwienie kredytobiorcy wykorzystanie w sposób, w terminach i na warunkach określonych w umowie;
19) postawienie kredytu w stan wymagalności – żądanie przez Bank spłaty kredytu przed umownym terminem spłaty;
20) prawne zabezpieczenie spłaty kredytu – przewidziana prawem forma zabezpieczenia wierzytelności, przyjmowana przez Bank zgodnie z obowiązującymi w Banku zasadami;
21) publikacja - udostępnienie informacji o wartości stawki bazowej przez administratora zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie opracowywania danej stawki bazowej lub określonymi w oświadczeniu dotyczącym stawki bazowej, które jest publikowane zgodnie z art. 27 Rozporządzenia BMR;
22) rachunki:
    a) bieżący – rachunek bankowy służący klientowi instytucjonalnemu do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
    b) kredytowy – rachunek służący do ewidencjonowania stanu zadłużenia kredytobiorcy;
    c) obsługi kredytu – rachunek, z którego dokonywana jest spłata kapitału kredytu, odsetek, opłat, prowizji i kosztów;
23) rata kredytu – część kredytu przypadająca do spłaty przez kredytobiorcę w wysokości i terminie określonych w umowie i/lub harmonogramie spłaty;

24) reklamacja – każde wystąpienie klienta skierowane do Banku zawierające zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank;
25) rezydent – klient instytucjonalny mający siedzibę w kraju;
26) rolnik – osoba fizyczna, prowadząca działalność rolniczą;
27) skrzynka elektroniczna – adres do doręczeń elektronicznych w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych: AE:PL-93323-39773-DFIIV-21;
28) stawka bazowa - indeks lub wskaźnik referencyjny w rozumieniu Rozporządzenia BMR, ustalona przez strony w umowie, spośród wskazanych poniżej:
    a) WIBOR – oznacza wskaźnik referencyjny stopy procentowej, którego Administratorem jest podmiot GPW Benchmark S.A. lub każdy inny podmiot, pełniący tę funkcję w przyszłości;
    b) Stopa redyskonta weksli NBP – stopa określana i ogłaszana przez Radę Polityki Pieniężnej;
29) strona internetowa – strona internetowa Banku: www.bsslawno.pl;
30) suma gwarancyjna – określona w umowie kwota, stanowiąca górną granicę odpowiedzialności Banku z tytułu udzielonej gwarancji;
31) tabela kursów walut– tabela kursów walut dla dewiz obowiązująca w Banku, publikowana na stronie internetowej;
32) tablica – tablica ogłoszeń w Banku;
33) taryfa – obowiązująca w Banku „Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej w Banku Spółdzielczym w Sławnie – KLIENCI INSTYTUCJONALNI", określająca wysokość prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank z tytułu udzielenia i spłaty kredytu oraz wykonywania innych czynności bankowych, w tym związanych z obsługą kredytu, publikowana na stronie internetowej;
34) termin spłaty – wskazana w umowie i/lub harmonogramie kredytu data spłaty całości lub części kredytu (raty) lub odsetek;
35) transza kredytu – część kredytu postawiona do dyspozycji kredytobiorcy na warunkach i w terminie określonym w umowie;
36) umowa – umowa o kredyt zawarta pomiędzy Bankiem, a kredytobiorcą, na podstawie której Bank zobowiązuje się oddać do dyspozycji kredytobiorcy na czas oznaczony w umowie kwotę środków pieniężnych z przeznaczeniem na ustalony cel, a kredytobiorca zobowiązuje się do korzystania z niej na warunkach określonych w umowie, zwrotu kwoty wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty oraz zapłaty prowizji od udzielonego kredytu lub umowa o udzielenie gwarancji zawarta pomiędzy Bankiem a kredytobiorcą, na podstawie której bank zobowiązuje się, że zapłaci określoną kwotę na rzecz beneficjenta gwarancji, jeżeli kredytobiorca nie wykona swojego zobowiązania;
37) waluta kredytu – waluta, w której udzielany jest kredyt;
38) waluta spłaty kredytu – waluta, w której kredyt jest spłacany;
39) wkład własny/środki własne/udział własny kredytobiorcy – środki finansowe, które wraz z kredytem umożliwiają sfinansowanie całości inwestycji; jego formę, wysokość i termin wniesienia określa umowa
40) wniosek – wniosek o udzielenie lub podwyższenie kredytu;
41) wnioskodawca – klient instytucjonalny, który złożył w Banku wniosek;
42) wypłata kredytu – wykorzystanie przez kredytobiorcę całości lub części kredytu na warunkach i w sposób określony w umowie;
43) wyróżnik marketingowy – nazwa produktowa kredytu wyróżniająca dany produkt spośród innych;
44) zdolność kredytowa – zdolność klienta instytucjonalnego do terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami, opłatami, prowizjami oraz innymi kosztami przewidzianymi w umowie.

Rozdział 2. Podstawowe zasady i warunki udzielania kredytów

§ 3

1. Na warunkach określonych w regulaminie Bank udziela klientom instytucjonalnym następujących rodzajów kredytów:
    1) z uwagi na przedmiot kredytowania:
        a) kredytu obrotowego,
        b) kredytu inwestycyjnego;
    2) z uwagi na formę wykorzystania:
        a) kredytu w rachunku bieżącym,
        b) kredytu w rachunku kredytowym;
    3) z uwagi na okres kredytowania:
        a) kredytu krótkoterminowego – z okresem kredytowania do 1 roku,
        b) kredytu średnioterminowego – z okresem kredytowania od 1 roku do 3 lat,
        c) kredytu długoterminowego – z okresem kredytowania powyżej 3 lat;
2. Bank może udzielać kredytów zgodnie z ofertą Banku.
3. Kredyty mogą posiadać wyróżnik marketingowy, wskazany w umowie.
4. Kredyty udzielane są na okres ustalony w umowie.
5. Umowa określa wzajemne zobowiązania stron, warunki udzielenia kredytu oraz prawne zabezpieczenie spłaty kredytu.

6. Kwota kredytu uzależniona jest od zdolności kredytowej wnioskodawcy i oferty Banku w ramach danego rodzaju kredytu.
7. Kredyty udzielane są kredytobiorcom – osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej które posiadają zdolność prawną wykonującym we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową., w tym wspólnicy spółek cywilnych. oraz rolnikom i rolnikom prowadzącym działalność rolniczą prowadzącym działalność na terenie działania Banku.

§ 4

Bank udziela kredytów ze środków własnych lub źródeł zewnętrznych, w ramach posiadanych uprawnień.

§ 5

Przedmiotem kredytowania mogą być w szczególności:
1) bieżące potrzeby związane z prowadzoną działalnością;
2) przedsięwzięcia zmierzające do podjęcia nowej działalności lub rozwoju już istniejącej.

§ 6

1. Warunkiem udzielenia kredytu przez Bank jest posiadanie przez kredytobiorcę zdolności kredytowej.
2. Posiadanie przez wnioskodawcę zdolności kredytowej nie zobowiązuje Banku do udzielenia kredytu.
3. Bank może udzielić kredytu wnioskodawcy, który nie posiada zdolności kredytowej pod warunkiem ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia spłaty kredytu, z jednoczesnym przedstawieniem programu naprawy gospodarki podmiotu, którego realizacja zapewni, w ocenie Banku, uzyskanie zdolności kredytowej w określonym terminie, przy czym programem naprawy gospodarki podmiotu, o którym mowa powyżej, może być w szczególności układ przyjęty w ramach postępowania restrukturyzacyjnego prowadzonego zgodnie z Prawem restrukturyzacyjnym.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio przy udzieleniu kredytu nowo utworzonemu przedsiębiorcy, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, a posiadającej zdolność prawną.
5. Bank uzależnia przyznanie kredytu oraz ustalenie warunków kredytowania również od:
   1) celowości gospodarczej przedsięwzięcia lub działalności;
   2) efektywności przedsięwzięcia finansowanego kredytem;
   3) zaangażowania środków własnych w realizowane przedsięwzięcie;
   4) właściwego zabezpieczenia spłaty kredytu;
   5) stopnia ryzyka kredytowego.
6. Bank może odmówić udzielenia kredytu bez podania przyczyny.
7. Wnioskodawca/Kredytobiorca może wystąpić z wnioskiem o wyjaśnienie w formie pisemnej dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej. Termin złożenia wniosku wynosi rok od dnia otrzymania przez wnioskodawcę/kredytobiorcę oceny zdolności kredytowej. Bank udziela niezwłocznie odpowiedzi na wniosek, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku, za opłatą wskazaną w taryfie.

§ 7

1. Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć w Banku:
   1) poprawnie wypełniony i kompletny wniosek według wzoru obowiązującego w Banku, podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
   2) dokumenty, wymagane przez Bank, do oceny zdolności kredytowej wnioskodawcy; ilość i rodzaj dokumentów oraz informacji składanych przez wnioskodawcę przy wniosku uzależniona jest od rodzaju prowadzonej działalności, powiązań kapitałowych lub organizacyjnych, okresu współpracy z Bankiem, rodzaju finansowanej transakcji, rodzaju i kwoty kredytu oraz okresu kredytowania;
   3) dokumenty dotyczące proponowanego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, w szczególności dokumenty określające prawo własności, umowy ubezpieczenia, dokumenty określające wartość przedmiotu zabezpieczenia.
2. Wnioskodawca, na żądanie Banku, zobowiązany jest zlecić rzeczoznawcy, na swój koszt, sporządzenie wyceny proponowanego przedmiotu zabezpieczenia; Bank wymaga, aby wycena nieruchomości, spełniała wymagania określone w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami i została wykonana przez rzeczoznawcę majątkowego, wybranego w drodze ustaleń między Bankiem i wnioskodawcą.
3. Bank weryfikuje informacje zawarte w dokumentacji opisanej w ust. 1 i może dokonywać odpowiednich badań i inspekcji u wnioskodawcy ubiegającego się o kredyt.
4. Przedmiotem badań i inspekcji mogą być księgi handlowe przedsiębiorstwa, dokumentacja finansowa, marketingowa, handlowa oraz inna dokumentacja, dotycząca prowadzonej działalności, a także stan majątku wnioskodawcy oraz proponowane zabezpieczenie spłaty kredytu.
5. Bank zastrzega sobie także prawo do kontaktowania się z innymi bankami i instytucjami w celu uzyskania informacji mogących przyczynić się do oceny sytuacji wnioskodawcy.
6. Bank każdorazowo indywidualnie określa dokumenty i informacje stanowiące podstawę oceny zdolności kredytowej.

Rozdział 3. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu

§ 8

1. Ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu może być warunkiem udzielenia kredytu.
2. Bank może żądać ustanowienia jednej lub wielu form prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu.
3. Bank wypłaca kredyt pod warunkiem skutecznego ustanowienia prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, o ile umowa nie stanowi inaczej.
4. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem, funkcjonowaniem, zmianą i zniesieniem prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu ponosi kredytobiorca.
5. Bank jest uprawniony do monitorowania prawidłowości i wartości ustanowionego zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Bank może, pod rygorem wypowiedzenia umowy, żądać zmiany lub ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu w przypadku:
   1) zagrożenia lub utraty zdolności kredytowej przez kredytobiorcę;
   2) zmniejszenia się wartości rynkowej przedmiotu zabezpieczenia;
   3) zagrożenia terminowej spłaty kredytu lub odsetek.

Rozdział 4. Oprocentowanie, opłaty i prowizje

§ 9

1. Kredyt jest oprocentowany według określonej w umowie:
   1) stałej stopy procentowej;
   2) zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stawki bazowej i marży Banku;
2. Stała stopa procentowa oznacza, że w trakcie trwania umowy oprocentowanie kredytu nie ulega zmianie.
3. Zmienna stopa procentowa jest ustalana w oparciu o określoną w umowie stawkę bazową. Zmiana wartości stawki bazowej nie stanowi zmiany warunków umowy i nie może być podstawą do jej wypowiedzenia.
4. Wartość stawki bazowej aktualizowana jest na zasadach wskazanych w umowie, na podstawie publikacji administratora danej stawki bazowej. Dostęp do wartości poszczególnych stawek bazowych możliwy jest poprzez stronę odpowiedniego administratora lub poprzez dzienniki ogólnopolskie lub portale internetowe dotyczące finansów lub gospodarki, w tym na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.pl) – w zakresie stopy redyskonta weksli NBP.
5. W przypadku czasowego lub trwałego zaprzestania opracowywania stopy bazowej, lub zmiany metody jej obliczania, zastosowanie znajdują „Zasady postępowania przez Bank Spółdzielczy w Sławnie w przypadku czasowego lub trwałego zaprzestania opracowywania Stopy Bazowej lub zmiany metody jej obliczania" stanowiące załącznik do niniejszego Regulaminu.
6. Wysokość marży Banku może być zmieniana, w trakcie trwania umowy, w przypadkach określonych w umowie.
7. Na zmianę marży Banku wpływają następujące czynniki:
   1) wydłużenie okresu kredytowania;
   2) zmiana wysokości kredytu;
   3) zmiana formy prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu;
   4) niedotrzymanie przez kredytobiorcę zobowiązań zawartych w umowie.
8. Maksymalna wysokość oprocentowania kredytu nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych (odsetki maksymalne); jeżeli oprocentowanie kredytu przekracza wysokość odsetek maksymalnych, należą się odsetki maksymalne.
9. Wysokość odsetek ustawowych, równa się sumie stopy referencyjnej NBP i 3,5 p. p. i jest ogłaszana przez Ministra Sprawiedliwości, w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczpospolitej Polskiej „Monitor Polski".

§ 10

1. Bank nalicza odsetki od kwoty wykorzystanego kredytu za okres od dnia wykorzystania kredytu lub jego transzy przez kredytobiorcę do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie.
2. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok ma 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

§ 11

1. Kredyt przeterminowany, oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej określonej w umowie.
2. Maksymalna wysokość oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w ust. 1, nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie (odsetki maksymalne za opóźnienie); jeżeli oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego przekracza wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, należą się odsetki maksymalne za opóźnienie.
3. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie, o których mowa w ust. 2, równa się sumie stopy referencyjnej NBP i 5,5 p.p.
4. Uznaje się, że obowiązek informacyjny Banku wobec kredytobiorcy oraz poręczyciela, a także dłużników z tytułu zabezpieczenia kredytu, w zakresie zmiany stopy referencyjnej NBP jest spełniony z uwagi na powszechny dostęp do

dzienników ogólnopolskich oraz stron portali internetowych dotyczących finansów lub gospodarki, w których informacje o tej stopie są publikowane oraz strony internetowej Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.pl).

§ 12

1. Bank pobiera od kredytobiorcy prowizje i opłaty określone w obowiązującej w Banku taryfie.
2. Taryfa opublikowana jest na tablicy oraz na stronie internetowej Banku.
3. W trakcie trwania umowy taryfa może ulec zmianie; zmiana w tym zakresie nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Taryfa może zostać zmieniona w terminie do 6 miesięcy od dnia, gdy wystąpi choć jedna z wymienionych przyczyn:
   1) zmieni się którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 0,10 punktu procentowego, przy czym w przypadku zmiany więcej niż jednego wskaźnika, podstawą do zmiany jest wskaźnik o najwyższej wartości zmiany,
   2) zmieni się wysokość przeciętnego, miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, publikowane przez Główny Urząd Statystyczny - o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującego w analogicznym okresie,
   3) zmienią się ceny energii, ceny połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, koszty obsługi rozliczeń transakcji, rozliczeń międzybankowych i innych kosztów ponoszonych przez Bank na rzecz instytucji zewnętrznych, których dotyczą opłaty i prowizje -o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującej ceny w analogicznym okresie (rocznym, kwartalnym lub miesięcznym),
   4) zostaną zmienione, uchylone lub wprowadzone nowe powszechnie obowiązujące przepisy prawa, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana Taryfy,
   5) zmieni się lub pojawi nowa interpretacja powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub uchwał, decyzji, rekomendacji, stanowisk lub innych aktów wydawanych przez Komisje Nadzoru Finansowego, Narodowy Bank Polski, Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Bankowy Fundusz Gwarancyjny lub organy władzy publicznej, o ile w ich wyniku i w celu dostosowania się do nich, konieczna stała się zmiana Taryfy,
   6) decyzji instytucji lub banków zewnętrznych (np. ARiMR lub BGK) w ramach współpracy z którymi został udzielony kredyt – w odniesieniu do kredytów udzielanych we współpracy z tymi instytucjami lub bankami oraz w zakresie wynikającym z tych decyzji,
   7) zostaną wprowadzone nowe produkty lub usługi, przy czym ta zmiana będzie dotyczyła ustanowienia nowych opłat lub prowizji dla udostępnianych nowych produktów lub usług albo kiedy zostaną wycofane produkty lub usługi, a wówczas zmiana będzie dotyczyła produktów lub usług wycofanych,
   8) nastąpi rozszerzenie lub zmiana funkcji produktów lub usług,
   9) zostaną dostrzeżone, wymagające sprostowania omyłki pisarskie, rachunkowe lub zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian porządkowych, które nie wpływają na wysokość opłat i prowizji,
5. Zmiany będą polegać na podwyższeniu lub obniżeniu stawki prowizji lub opłat, zgodnie z kierunkiem zmian wskaźników lub kosztów, o których mowa w ust. 4 pkt 1-3, o nie więcej niż dwukrotność dotychczas obowiązującej stawki lub prowizji, z zastrzeżeniem, iż nie dotyczy to przypadków podwyższenia opłat lub prowizji, których wartość wynosiła 0 złotych lub 0%.
6. Zmiany taryfy nie będą dokonywane częściej niż raz na kwartał, z wyjątkiem zmian, wynikających z decyzji instytucji wskazanych w ust. 4 pkt 6.
7. Zmiany taryfy będą przeprowadzane w trybie wskazanym w § 24 ust. 3-9.
8. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 4, Bank w każdym czasie ma prawo dokonać zmian w taryfie:
   1) opłat i prowizji, polegających na ich obniżeniu, zmianach warunków ich pobierania na korzystniejsze dla klienta lub zaprzestaniu ich pobierania,
   2) gdy zostaną dostrzeżone, wymagające sprostowania omyłki pisarskie, rachunkowe lub zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian porządkowych, które nie wpływają na wysokość opłat i prowizji,
   3) polegających na zmianie nazwy produktu lub usługi, w tym nazwy marketingowej, która nie wpływa na wysokość opłat i prowizji.

   W takim wypadku nie stosuje się trybu zmian taryfy wskazanego w § 24 ust. 3, a zmieniona taryfa publikowana jest na stronie internetowej Banku oraz dostępna w placówkach Banku.

9. Zapłacone przez kredytobiorcę opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku niewykorzystania w całości lub w części postawionego do dyspozycji kredytobiorcy kredytu, chyba że umowa stanowi inaczej.

Rozdział 5. Postawienie kredytu do dyspozycji kredytobiorcy

§ 13

1. Postawienie kredytu do dyspozycji kredytobiorcy następuje po podpisaniu przez kredytobiorcę umowy w terminach i na warunkach w niej wskazanych.
2. Niepodpisanie umowy w uzgodnionym terminie, Bank uznaje za rezygnację z jej zawarcia; rezygnacja kredytobiorcy z kredytu nie zwalnia go z obowiązku uiszczenia opłaty za rozpatrzenie wniosku, o ile jest wymagana.
3. Bank odstępuje od umowy oraz odmawia wypłaty kredytu, jeżeli:

1) kredytobiorca w terminie określonym w umowie nie spełnił określonych w umowie, warunków wypłaty kredytu,
2) przed wypłatą, chociaż części kredytu zaszły okoliczności, nieznane Bankowi w dniu podpisania Umowy, skutkujące wystąpieniem zagrożenia terminowej spłaty kredytu,
3) przed wypłatą chociaż części kredytu w stosunku do kredytobiorcy zostało wszczęte i pozostaje w toku postępowanie egzekucyjne.

4. Wypłata kredytu następuje w sposób określony w umowie.
5. Kredytobiorca zobowiązany jest wykorzystać kredyt w sposób i na cel określony w umowie.
6. Niewykorzystanie kredytu lub jego transzy w terminie ustalonym w umowie oznacza rezygnację kredytobiorcy z tej części kredytu, o ile postanowienia umowy nie stanowią inaczej.

Rozdział 6. Zobowiązania i uprawnienia kredytobiorcy

§ 14

1. Kredytobiorca zobowiązany jest w całym okresie kredytowania, zgodnie z umową, do składania w Banku informacji oraz dokumentów, służących ocenie jego sytuacji finansowej i gospodarczej, w tym zdolności kredytowej oraz umożliwiających kontrolę wykorzystania i spłaty kredytu.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest umożliwić, na żądanie lub w terminach wskazanych w umowie, przeprowadzenie pracownikowi Banku lub innej wskazanej osobie inspekcji przedsięwzięcia/inwestycji, siedziby kredytobiorcy, miejsc prowadzenia działalności, przedmiotu zabezpieczenia kredytu.

§ 15

1. Kredytobiorca może wystąpić z wnioskiem o zmianę umowy, a w szczególności o:
   1) wydłużenie umowy i odnowienie kredytu na kolejny okres w odniesieniu do kredytów odnawialnych;
   2) podwyższenie kwoty kredytu;
   3) prolongatę spłaty całości lub część kredytu.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać dokonane po:
   1) uznaniu, że kredytobiorca posiada zdolność kredytową;
   2) podpisaniu aneksu do umowy;
   3) spełnieniu przez kredytobiorcę warunków określonych w aneksie do umowy.

Rozdział 7. Spłata kredytu

§ 16

1. Wykorzystany kredyt wraz z odsetkami podlega spłacie w terminach, kwotach i na zasadach określonych w umowie.
2. W przypadku kredytów odnawialnych, spłata kredytu następuje każdorazowo w momencie uznania środkami odpowiednio rachunku bieżącego albo rachunku kredytowego.
3. Kredytobiorca zobowiązany jest wpłacać środki przeznaczone na spłatę kredytu na rachunek obsługi kredytu, za wyjątkiem kredytów w rachunku bieżącym, w których każda wpłata na rachunek bieżący zmniejsza saldo zadłużenia.
4. Jeżeli termin spłaty całości lub części kredytu albo odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata kredytu powinna nastąpić w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
5. Spłata części kredytu przed terminami, określonymi w umowie, wymaga zmiany harmonogramu spłat oraz podpisania stosownego aneksu do umowy, chyba, że umowa stanowi inaczej.
6. Spłata całej kwoty zaciągniętego kredytu przez kredytobiorcę wraz z należnymi odsetkami, prowizjami oraz innymi kosztami wynikającymi z umowy, oznacza wygaśnięcie umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku kredytów odnawialnych, skutek wygaśnięcia umowy następuje po spłacie kredytu wraz z należnymi odsetkami, prowizjami oraz innymi kosztami wynikającymi z umowy, w dniu ostatecznego terminu spłaty kredytu i odsetek.

Rozdział 8. Reklamacje, skargi, wnioski

§ 17

1. Kredytobiorca zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania przez Bank postanowień, wynikających z umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień, o których mowa w ust. 1 przez Bank, kredytobiorca może złożyć reklamację.
3. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie, bezpośrednio po stwierdzeniu niezgodności lub powzięcia wiadomości o zdarzeniu, dającym powód do złożenia reklamacji.
4. Złożenie reklamacji nie zwalnia kredytobiorcy z obowiązku terminowego regulowania zobowiązań wobec Banku.

§ 18

1. Reklamacja klienta instytucjonalnego może być złożona:
   1) w dowolnej placówce Banku papierowo lub ustnie do protokołu,
   2) telefonicznie na numery telefonów podane na stronie internetowej Banku,
   3) papierowo na adres dowolnej placówki Banku,
   4) e-mailem (adres na stronie internetowej Banku) albo przez skrzynkę elektroniczną.
2. Adresy siedziby Banku i placówek Banku zamieszczone są na stronie internetowej Banku.
3. Treść reklamacji złożonej w formie pisemnej powinna zawierać:
   1) imię i nazwisko lub nazwę składającego reklamację,
   2) adres korespondencyjny,
   3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń klienta,
   4) oczekiwany przez klienta stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń,
   5) podpis składającego reklamację zgodny z zasadami reprezentacji klienta,
   6) numer telefonu w przypadku wyrażania przez klienta woli otrzymania odpowiedzi na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) za pośrednictwem telefonu, zostanie przekazane hasło otwarcia korespondencji.
5) W przypadku stwierdzenia przez Bank braku informacji wymaganych do rozpatrzenia reklamacji, Bank zwraca się do klienta o ich uzupełnienie w formie, w jakiej klient złożył reklamację.
6) W sytuacji odmowy podania przez klienta wszystkich danych niezbędnych do rozpoczęcia procesu dotyczącego rozpatrzenia reklamacji, Bank informuje klienta, że rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe ze względu na niekompletność oświadczenia klienta. Niezależnie od powyższego, Bank udziela odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 6, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w terminie określonym w ust. 7.
7) Bank odpowiada na reklamację bez zbędnej zwłoki nie później niż w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty wpływu reklamacji do Banku.
8) W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 6 może ulec wydłużeniu do 60 dni kalendarzowych; za szczególnie skomplikowane przypadki uznaje się konieczność uzyskania przez Bank od podmiotów trzecich współpracujących z Bankiem informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji, m.in. administratorów baz danych, sprawy związane z windykacją kredytów, sprawy spadkowe, fraudy.
9) W przypadku braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie określonym w ust. 6, Bank w formie pisemnej, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wpływu reklamacji:
   1) wyjaśnia przyczyny opóźnienia w rozpatrywaniu reklamacji;
   2) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy;
   3) wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty wpływu reklamacji do Banku.
10) Do zachowania terminów, o których mowa w ust. 6 i 7 wystarczy wysłanie odpowiedzi do klienta przed ich upływem.
11) Udzielając odpowiedzi na reklamację Bank bierze pod uwagę stan faktyczny istniejący w ostatnim dniu terminu na udzielenie odpowiedzi na reklamację – określonego w ust. 6, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach w ust. 7 – chyba, że informacje i dokumenty, jakimi dysponuje Bank, umożliwiają udzielenie odpowiedzi wcześniej.
12) W przypadku, gdy zmianie ulegnie stan faktyczny, w oparciu o który Bank udzielił odpowiedzi na reklamację, Bank ponownie rozpoznaje reklamację biorąc pod uwagę zmieniony stan faktyczny, o ile zmiany nastąpiły na korzyść klienta.
13) Odpowiedź na reklamację udzielana jest w takiej formie, w jakiej Bank otrzymał reklamacje lub zgodnie z wnioskiem klienta, jeżeli klient wskaże inny sposób udzielania odpowiedzi. Odpowiedź na reklamacje wysyłana jest:
   1) listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w reklamacji przez klienta lub przez skrzynkę elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 2;
   2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem. Hasło do odczytania odpowiedzi Bank wysyła na numer telefonu podany w formularzu reklamacji.

§ 19

1. Klient może składać do Banku skargi – każde wystąpienie klienta kierowane do Banku, odnoszące się do zastrzeżeń dotyczących zachowań pracowników, usług świadczonych przez bank lub wykonywanej przez Bank działalności.
2. Klient może składać do Banku wnioski, w zakresie dotyczącym poprawy funkcjonowania Banku, lepszego zaspokojenia potrzeb klientów Banku, usprawnienia pracy lub poszerzenia oferty.
3. Do skarg i wniosków stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego rozdziału, za wyjątkiem § 20 ust. 2 pkt 4 i ust. 3.

§ 20

1. Bank jest podmiotem podlegającym nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
2. Od stanowiska, zawartego w odpowiedzi na reklamację, klient może:
   1) odwołać się do Zarządu Banku, a w przypadku złożenia skargi na działalność Zarządu do Rady Nadzorczej Banku, poprzez złożenie odwołania w formie i miejscu właściwym dla reklamacji;
   2) złożyć zapis na Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego;
   3) wystąpić z powództwem do sądu powszechnego;

4) w przypadku klientów będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, rolnikami, wspólnikami spółki cywilnej - złożyć do Rzecznika Finansowego wniosek o rozpatrzenie sprawy lub o pozasądowe rozwiązanie sporu; adres strony internetowej Rzecznika Finansowego to www.rf.gov.pl.

3. Podmiotami uprawnionymi do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów zaistniałych pomiędzy Bankiem, a klientami będącymi osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą (w tym wspólnikami spółki cywilnej) lub rolnikiem jest:
   1) Rzecznik Finansowy, adres strony internetowej: www.rf.gov.pl;
   2) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, adres strony internetowej: www.knf.gov.pl.

Rozdział 9. Zakończenie umowy

§ 21

1. Bank ma prawo obniżyć kwotę przyznanego kredytu albo wypowiedzieć umowę w przypadkach określonych w umowie.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni licząc od dnia następującego po dniu doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy, a w przypadku zagrożenia upadłością 7 dni.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy kredytobiorca zobowiązany jest spłacić kredyt do upływu okresu wypowiedzenia; po upływie tego terminu kredyt staje się wymagalny.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy, kredytobiorca nie może domagać się od Banku wypłaty niewykorzystanej części kredytu.
5. W okresie wypowiedzenia Bank nie udziela kredytobiorcy nowych kredytów i nie zwiększa zadłużenia z tytułu udzielonych kredytów w stosunku do salda zadłużenia występującego w dniu wypowiedzenia umowy.

§ 22

1. Jeżeli kredytobiorca nie dokona spłaty całości lub części kredytu, odsetek, prowizji lub opłat lub którejkolwiek z tych należności, w terminie określonym w umowie lub wskazanym przez Bank w odrębnym wezwaniu, Bank ma prawo do przymusowego dochodzenia roszczeń, w tym wszczęcia postępowania egzekucyjnego.
2. Kredytobiorca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z przymusowym dochodzeniem roszczeń przez Bank na zasadach określonych w umowie lub przepisach ustawowych.
3. Należności Banku zaspokajane są w następującej kolejności:
   1) koszty sądowe,
   2) koszty windykacji, rozumiane jako koszty opłat pocztowych, monitów, wezwań, koszty opinii rzeczoznawców, uzasadnione koszty pomocy prawnej, koszty poniesione w związku z odebraniem przedmiotu stanowiącego zabezpieczenie i inne uzasadnione koszty tego rodzaju;
   3) prowizje i opłaty;
   4) odsetki od przeterminowanych należności;
   5) odsetki zaległe ~~od kredytu~~;
   6) kapitał zaległy;
   7) odsetki bieżące naliczone do dnia poprzedzającego spłatę;
   8) kapitał bieżący.
4. W sytuacji, gdy Bank, dochodząc swych roszczeń w ramach przyjętych zabezpieczeń, uzyska kwotę:
   1) równą wierzytelności Banku z tytułu nie spłaconej w terminie całości lub części wykorzystanego kredytu wraz z należnymi Bankowi odsetkami, prowizjami i innymi kosztami wynikającymi z umowy lub przepisów ustawowych – zobowiązanie kredytobiorcy wobec Banku wygasa;
   2) niższą od kwoty niespłaconej w terminie części lub całości wykorzystanego kredytu wraz z należnymi odsetkami, prowizjami i innymi kosztami wynikającymi z umowy lub przepisów ustawowych – Bank dochodzi zapłaty różnicy od kredytobiorcy oraz innych osób zobowiązanych;
   3) wyższą od kwoty wierzytelności Banku z tytułu niespłaconej w terminie całości lub części wykorzystanego kredytu wraz z należnymi odsetkami, prowizjami i innymi kosztami wynikającymi z umowy lub przepisów ustawowych – zobowiązanie kredytobiorcy wygasa, zaś Bank zwraca uzyskaną nadwyżkę kredytobiorcy.
5. 5Ostateczne rozliczenie kredytobiorcy z tytułu kredytu, odsetek i innych kosztów wynikających z umowy oraz zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi po całkowitej spłacie kredytu przez kredytobiorcę.

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 23

1. Rozwiązanie umowy lub jej zmiana wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, o ile umowa lub regulamin nie stanowi inaczej.
2. Jeżeli w umowie lub regulaminie mowa jest o dniach, bez wyraźnego wskazania, iż termin określono w dniach roboczych, przyjmuje się, iż mowa jest o dniach kalendarzowych.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie lub regulaminie, stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 24

1. Regulamin stanowi załącznik do umowy i jest jej integralną częścią.
2. Bank zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu z ważnych przyczyn, za które uznaje się:
   1) wprowadzenie zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących Bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem,
   2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usługi, wynikającej z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem.
   3) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych Banku lub innych podmiotów, z usług których Bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
   4) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez Bank czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w szczególności mających na celu wzrost bezpieczeństwa danych objętych tajemnicą bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
   5) zmiany zakresu lub formy realizacji czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem;
   6) zmiany oferowanych przez Bank usług,
   7) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, wprowadzenia zmian porządkowych lub doprecyzowania postanowień regulaminu.
3. Bank zawiadamia kredytobiorcę o dokonanej, w trakcie trwania umowy, zmianie na co najmniej 14 dni przed proponowaną datą jej wejścia w życie:
   1) taryfy;
   2) regulaminu, z zastrzeżeniem, iż wprowadzenie do oferty Banku nowego produktu lub usługi nie wymaga powiadomienia o zmianie regulaminu w tym zakresie.
4. Zawiadomienie o zmianach, o których mowa w ust. 2 oraz §12 ust. 4 regulaminu, Bank wysyła:
   1) w formie pisemnej, na adres do korespondencji podany przez kredytobiorcę lub
   2) w formie elektronicznej, na adres elektroniczny wskazany przez kredytobiorcę.
5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4, Bank wysyła w postaci elektronicznej, jeżeli kredytobiorca wyrazi zgodę na otrzymywanie od Banku w takiej postaci informacji o dokonanych przez Bank zmianach.
6. Niezależnie od postanowień ust. 3, Bank może zamieścić zawiadomienie opisane w ust. 4, w postaci komunikatu wywieszanego w placówkach Banku lub zamieszczanego na stronie internetowej Banku.
7. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian kredytobiorca nie dokona wypowiedzenia umowy i nie odmówi przyjęcia zmian, uznaje się, że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie.
8. Bank zawiadamiając o zmianach, o których mowa w ust. 2 oraz w §12 ust. 4, powiadamia jednocześnie kredytobiorcę, że:
   1) jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian kredytobiorca nie odmówi przyjęcia zmian i nie wypowie umowy, zmiany obowiązują od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie;
   2) kredytobiorca ma prawo, przed datą wejścia w życie zmian, odmówić przyjęcia zmian i wypowiedzieć umowę; Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni i jest liczony od daty wpływu wypowiedzenia do Banku.
9. W przypadku wypowiedzenia umowy, kredytobiorca zobowiązany jest spłacić kredyt do upływu okresu wypowiedzenia.

§25

1. Kredytobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego i zgodnego z prawdą informowania Banku o:
   1) zmianach danych, dezaktualizacji informacji przekazanych Bankowi w związku z zawartą umową,
   2) okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na sytuację prawną lub finansową kredytobiorcy, jego poręczycieli, ustanowionych prawnych form zabezpieczeń spłaty kredytu.
2. Bank przesyła wszelkie oświadczenia lub zawiadomienia na podany przez kredytobiorcę adres do korespondencji/adres siedziby/adres prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku powiadomienia przez kredytobiorcę o zmianie tego adresu, na nowy adres podany w powiadomieniu.

§26

Regulamin na podstawie art. 384 Kodeksu cywilnego i art. 109 ust. 2 Prawa bankowego jest wiążący dla stron.

Załącznik do Regulaminu udzielania kredytów dla klientów instytucjonalnych
Załącznik do Regulaminu udzielania kredytów dla klientów instytucjonalnych

Zasady postępowania przez Bank Spółdzielczy w Sławnie w przypadku czasowego lub trwałego zaprzestania opracowywania Stopy Bazowej lub zmiany metody jej obliczania

§1

Niniejszy Załącznik, zwany dalej „**Zasadami**", stanowi zbiór zasad postępowania Banku w przypadku czasowego lub trwałego zaprzestania opracowywania Stopy Bazowej lub zmiany metody jej obliczania.

§2

Wyrażenia pisane wielką literą w niniejszych Zasadach, a niezdefiniowane w Umowie lub w Regulaminie, mają znaczenie określone poniżej:

1. **Administrator** oznacza podmiot sprawujący kontrolę nad opracowywaniem Wskaźnika,
2. **BMR** oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016 /1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014, z późn. zmian.,
3. **Dzień Roboczy** oznacza dzień, który zgodnie z obowiązującymi przepisami nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy i nie jest sobotą,
4. **Dzień Zamiany** oznacza:
   a. w przypadku Ogłoszenia Braku Zezwolenia, późniejszy z następujących dni:
      i. pierwszy dzień po upływie 15 Dni Roboczych od Ogłoszenia Braku Zezwolenia lub
      ii. pierwszy dzień, w którym nie można zgodnie z prawem stosować Stopy Dotychczasowej w Umowie,
      iii. pierwszy dzień po upływie terminu, w którym zgodnie z Ogłoszeniem o Niezgodności z BMR, użytkownicy mają powstrzymać się od stosowania Stopy Dotychczasowej,
   b. w przypadku Ogłoszenia Zaprzestania Publikacji, późniejszy z następujących dni:
      i. pierwszy dzień po upływie 15 Dni Roboczych od Ogłoszenia Zaprzestania Publikacji, lub
      ii. pierwszy dzień, w którym Stopa Dotychczasowa nie została opublikowana w związku z Ogłoszeniem Zaprzestania Publikacji,
5. **Grupa Robocza** oznacza powołaną przez bank centralny dla waluty właściwej dla danego wskaźnika lub wskazaną przez lub pracującą pod nadzorem lub z udziałem organu administracji publicznej grupę, przygotowującą propozycję zastąpienia Stopy Dotychczasowej,
6. **Korekta** oznacza wartość dodatnią, ujemną lub zerową, wzór lub metodę obliczenia stosowaną w celu zmniejszenia lub wyeliminowania ekonomicznych skutków zastąpienia Stopy Dotychczasowej Stopą Alternatywną. Korekta może obejmować metodę obliczenia (np. składanie czy kapitalizowanie dziennych stawek procentowych przez okres, dla którego obliczane są odsetki) albo inne dostosowania związane z zastąpieniem Stopy Dotychczasowej,
7. **Okres Odsetkowy** oznacza okres, za który ustala się oprocentowanie w oparciu o Stopę Bazową,
8. **Ogłoszenie Niezgodności z BMR** oznacza sytuację, gdy w stosunku do Wskaźnika Istotnego, stosowanego w Umowie, ESMA lub inny uprawniony do tego organ, wyda zgodnie z art. 24a ust. 6 Rozporządzenia BMR, publiczne oświadczenie lub oficjalne stanowisko stwierdzające, że dany Wskaźnik Istotny nie jest zgodny z Rozporządzeniem BMR oraz że należy powstrzymać się od stosowania takiego Wskaźnika,
9. **Podmiot Wyznaczający** oznacza Komisję Europejską, organ nadzoru nad Administratorem, Administratora, uprawniony organ administracji publicznej lub inny podmiot uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami do zarekomendowania lub określenia Stopy Alternatywnej oraz Korekty,
10. **Stopa Alternatywna** oznacza Wskaźnik lub stopę referencyjną banku centralnego właściwego dla waluty Stopy Dotychczasowej, zastępującą Dotychczasową Stopę w Sytuacji Awaryjnej,
11. **Stopa Bazowa** oznacza Wskaźnik dla określonej waluty oraz okresu (tenoru), ustalony przez Strony w Umowie, poprzez odniesienie do którego ustalane są kwoty przypadające do zapłaty pomiędzy Stronami,
12. **Stopa Dotychczasowa** oznacza Stopę Bazową obowiązującą przed wystąpieniem Sytuacji Awaryjnej,
13. **Sytuacja Awaryjna** oznacza jedną z następujących sytuacji:
    a. zostanie opublikowane oświadczenie lub oficjalne stanowisko wydane przez lub w imieniu Podmiotu Wyznaczającego, z którego będzie wynikać, że Stopa Bazowa nie zostanie zarejestrowana lub nie będzie wydana decyzja o jej ekwiwalentności lub Administrator nie otrzymał, nie otrzyma, lub cofnięto mu lub zawieszono zezwolenie lub rejestrację dla opracowywania Stopy Bazowej, w skutek czego, zgodnie z mającymi zastosowanie

przepisami prawa, Bank nie będzie uprawniony do dalszego korzystania z danej Stopy Bazowej. Oświadczenie, o którym mowa w niniejszej definicji, obejmuje również Ogłoszenie Niezgodności z BMR („**Ogłoszenie Braku Zezwolenia”**),

b. zostanie opublikowane oświadczenie lub oficjalne stanowisko wydane przez lub w imieniu Podmiotu Wyznaczającego, z którego będzie wynikać, że Administrator przestał lub przestanie na stałe publikować Stopę Bazową, a w trakcie takiego oświadczenia nie zostanie wyznaczony następca dla Administratora, który miałby w dalszym ciągu obliczać lub publikować Stopę Bazową („**Ogłoszenie Zaprzestania Publikacji”)**

c. Stopa Bazowa nie zostanie opublikowana z powodów niezwiązanych ze Zdarzeniem Regulacyjnym („**Czasowy Brak Publikacji Wskaźnika**”),

14. **Wskaźnik** oznacza Wskaźnik Referencyjny w rozumieniu Rozporządzenia BMR,
15. **Wskaźnik Istotny** oznacza Wskaźnik, posiadający status Wskaźnika Istotnego w rozumieniu BMR,
16. **Zdarzenie Regulacyjne** oznacza Ogłoszenie Braku Zezwolenia lub Ogłoszenie Zaprzestania Publikacji.

§3

1. Bank będzie wyznaczał Stopę Alternatywną oraz Korektę, zgodnie z postanowieniami §5 - §10 oraz stosował je począwszy od pierwszego pełnego Okresu Odsetkowego rozpoczynającego się w Dniu Zamiany lub po tym dniu, przez cały czas trwania Umowy, z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu.
2. Jeżeli w okresie od dnia Zdarzenia Regulacyjnego do Dnia Zamiany nie opublikowano Stopy Dotychczasowej lub nie można jej stosować zgodnie z prawem –Stopę Alternatywną i Korektę stosuje się począwszy od pierwszego Okresu Odsetkowego po wystąpieniu Zdarzenia Regulacyjnego. W takim przypadku Bank ustala Stopę Alternatywną i Korektę ponownie na Dzień Zamiany.
3. Po wystąpieniu Zdarzenia Regulacyjnego, Stopę Alternatywną i Korektę stosuje się bez względu na ustanie przyczyn zastąpienia Stopy Dotychczasowej.
4. Jeśli Stopa Alternatywna, ustalona zgodnie z §5 - §8 jest obliczana w taki sposób, że jej wartość byłaby znana dopiero pod koniec danego Okresu Odsetkowego, do którego miałaby zastosowanie, Bank dla tego Okresu Odsetkowego stosuje wartość Alternatywnej Stopy dostępną na dzień, który zgodnie z Umową był dniem ustalania oprocentowania dla takiego Okresu Odsetkowego.
5. Zmiana metody obliczania Stawki Bazowej ogłoszona przez Administratora, w tym zmiana uznana jako istotna w rozumieniu BMR, nie stanowi Sytuacji Awaryjnej ani podstawy do zmiany Umowy.

§4

W przypadku Czasowego Braku Publikacji Wskaźnika, Bank stosuje ostatnią dostępną wartość Stopy Bazowej sprzed dnia Czasowego Braku Publikacji Wskaźnika. Jeżeli w trakcie trwania Czasowego Braku Publikacji Wskaźnika nastąpi Zdarzenie Regulacyjne, zastosowanie będą miały rozwiązania przewidziane dla Zdarzenia Regulacyjnego.

§5

W przypadku wystąpienia Zdarzenia Regulacyjnego, Bank stosuje Stopę Alternatywną oraz Korektę, wskazaną przez Podmiot Wyznaczający, pod warunkiem że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Kredytobiorca, oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Podmiot Wyznaczający nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w §10.

§6

Jeśli skorzystanie przez Bank z rozwiązania opisanego w §5 nie będzie możliwe, Bank stosuje Stopę Alternatywną oraz Korektę wskazaną przez bank centralny właściwy dla waluty Stopy Bazowej, pod warunkiem że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Kredytobiorca, oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli bank centralny właściwy dla waluty Stopy Bazowej nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w §10.

§7

Jeśli skorzystanie przez Bank z rozwiązań opisanych w §5 - §6 nie będzie możliwe, Bank stosuje Alternatywną Stopę oraz Korektę wskazaną przez Grupę Roboczą, pod warunkiem że wskazanie dotyczy takiego rodzaju klientów, do których należy Kredytobiorca, oraz takiego rodzaju stosunku umownego, któremu odpowiada Umowa. Jeśli Grupa Robocza nie wskaże Korekty (ani nie wskaże, że Korekta nie ma być stosowana), Korekta zostanie wyznaczona przez Bank w sposób opisany w §10.

§8

Jeśli skorzystanie przez Bank z rozwiązań opisanych w §5 - §7 nie będzie możliwe, Bank stosuje jako Stopę Alternatywną, stopę referencyjną banku centralnego właściwego dla waluty Stopy Bazowej. Bank stosuję Korektę wyznaczoną w sposób opisany w §10.

§9

Jeśli skorzystanie przez Bank z rozwiązań opisanych w §5 - §8 nie będzie możliwe, Bank stosuje w miejsce Stopy Dotychczasowej, ostatnią wartość Stopy Bazowej, która została zastosowana w Umowie przed Dniem Zamiany. Zastosowanie tego postanowienia oznacza, że Stopa Bazowa nie będzie podlegać dalszym zmianom, a Korekta nie ma zastosowania.

§10

1. Korekta jest wyliczana przez Bank zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
2. W pierwszej kolejności Bank wyznacza dni referencyjne, z których dane będą podstawą dla obliczenia Korekty. Są to wszystkie dni, w których publikowana była zarówno Stopa Dotychczasowa jak i Stopa Alternatywna, w okresie 5 lat przed dniem Zdarzenia Regulacyjnego (dni referencyjne). Okres, z którego wyznaczane są dni referencyjne, może być krótszy niż 5 lat w sytuacji, w której Stopa Dotychczasowa lub Stopa Alternatywna były publikowane krócej niż 5 lat.
3. Po wyznaczeniu dni referencyjnych, Bank oblicza różnicę pomiędzy Stopą Dotychczasową, a Stopą Alternatywną dla każdego z wyznaczonych dni referencyjnych.
4. Bank wyznacza medianę z uzyskanych różnic o których mowa w pkt. 3, uzyskując w ten sposób wartość Korekty.
5. Bank dodaje Korektę do Stopy Alternatywnej.
6. Korekta Odchylenia Banku wyznaczana jest przez Bank tylko raz i jej wartość nie zmienia się przez cały okres stosowania Wskaźnika Alternatywnego.

§11

W razie wystąpienia Sytuacji Awaryjnej, Bank prze
każe Kredytobiorcy informację o zastosowanej Stopie Alternatywnej oraz jej wartości, a także informację o zastosowanej Korekcie w sposób przewidziany w Umowie dla zawiadomień, oraz opublikuje stosowne informacje dotyczące wskazania Stopy Alternatywnej i ustalenia Korekty na stronie internetowej Banku: www.bsslawno.pl.

§12

Po trwałym zastąpieniu Stopy Dotychczasowej Stopą Alternatywną postanowienia Umowy oraz Zasad, które dotyczą Stopy Bazowej oraz Stopy Dotychczasowej, stosuje się odpowiednio do Stopy Alternatywnej oraz Korekty.